

CONDITIONS DE
DELIVRANCE DU
DIPLOME

Pour les candidats ayant suivi les UE de **L3**, la licence leur sera délivrée s'ils remplissent des conditions ci-dessous :

- Avoir une note supérieure ou égale à 10 sur 20 pour chaque unité d'enseignement de L3.
- Justifier d'un niveau d'anglais correspondant au niveau 1 du test BULAT UA2B14 (**4 crédits ECTS**).
- Justifier de 1 an d'expérience professionnelle dans le domaine des sciences sociales (rapport d'activité).

Si le candidat n'a aucune expérience dans le domaine, il devra justifier d' 1 an d'expérience professionnelle ET d'un stage de 6 mois dans le domaine (rapport de stage).

L'expérience professionnelle compte pour **54 crédits ECTS** UA230Z.

L'expérience professionnelle de l'auditeur pourra être appréciée sur présentation du dossier de « demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle », approuvée par le responsable de la mention du diplôme et en accord avec le jury de délivrance.

Le stage ne commencera qu'après l'obtention d'au moins 3 UE de L3 et peut être réduit à une durée qui ne peut être inférieure à 3 mois.

CLAUSE DE
RESILIATION

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.

LICENCE DROIT DU TRAVAIL ET DE LA
PROTECTION SOCIALE APPLIQUE

L3



Code : LG010-2

2010 - 2011

VALIDATION

Licence Sciences du travail et de la société, mention ressources humaines, droit, relations sociales et organisations
parcours droit du travail et de la protection sociale appliqué
Diplôme national Bac + 3 avec **60 crédits ECTS**
Diplôme enregistré de droit au Registre National de la Certification Professionnelle (RNCP) : arrêté du 5 février 2009. Habilitation pour 2 ans.

OBJECTIFS

L'objectif général de ce parcours est d'assurer une solide formation juridique permettant de former des juristes dans les entreprises, associations, organisations professionnelles, syndicats, cabinets de conseil, spécialisés dans les domaines du droit du travail et de la protection sociale.

Les enseignements dispensés dans ce cadre visent à assurer la transmission des connaissances nécessaires dans ce domaine ainsi que les compétences de base : apprentissage de la maîtrise des outils juridiques, traitement et diffusion de l'information juridique dans les domaines considérés, élaboration de notes et dossiers, rédaction de contrats, mise en place de procédures, règlement ou suivi de litiges, assistance juridique.

PUBLIC

Salariés en activité ou en congé individuel de formation, demandeurs d'emploi.

CONDITIONS
D'ACCES

- Etre titulaire d'un Bac+2 (toutes disciplines) : les personnes n'ayant préalablement aucune connaissance juridique validée en droit du travail et de la protection sociale doivent valider les UE ci-dessous pour la reconnaissance de leur diplôme ;

- Validation des acquis

Si BAC+2 mais absence de connaissances juridique en droit du travail et de la protection sociale, valider les UE suivantes :

DRS101	DROIT DU TRAVAIL RELATIONS INDIVIDUELLES	6 ECTS	Semestre 1
DRS104	DROIT DE LA SECURITE SOCIALE	6 ECTS	Semestre 2

Les fiches descriptives de la formation sont purement indicatives. Elles sont susceptibles d'être modifiées à tout moment et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez-nous :

au Centre Régional du Cnam de La REUNION
18, rue Claude Chappe ZAC 2000
BP 274
97827 LE PORT CEDEX

au Centre d'Enseignement de Saint-Louis
18, rue Marius et Ary Leblond
97450 SAINT-LOUIS

du lundi au jeudi de 8h15 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
et le vendredi de 8h15 à 12h15
Tél. : 0262.42.28.37 / Fax : 0262.55.68.27

Tél. : 0262.55.90.69 / Fax : 0262.55.90.46

courriel : info@cnam.re
Internet : www.cnam.re

le **cnam**
Ile de La Réunion



CENTRE RÉGIONAL DU CNAM DE LA REUNION
DERNIÈRE MISE À JOUR : 15 SEPTEMBRE 2010



avec le soutien financier de l'Europe
et du Conseil Régional de la Réunion

FORMATION

Chaque UE demande entre 6 et 8 heures de travail par semaine.

UE	Intitulés	ECTS
L3 : octobre 2010 à février 2011		
CCE105	PRATIQUES ÉCRITES ET ORALES DE LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE	4
FPG001	INITIATION AU MANAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	4
AST117	SOCIOLOGIE DES RELATIONS PROFESSIONNELLES	6
L3 : mars 2011 à juillet 2011		
DRS102	DROIT DU TRAVAIL RELATIONS COLLECTIVES (PREREQUIS : DRS101)	6
DRS105	PREVOYANCE COMPLEMENTAIRE POLITIQUE DE L'EMPLOI (PREREQUIS : DRS004)	6
DRS106	DROIT SOCIAL EUROPEEN ET INTERNATIONAL (PREREQUIS : DRS101, DRS102, DRS004, DRS105)	6
DRS107	RESPONSABILITE PENALE ET CIVILE DE L'EMPLOYEUR ET DU SALARIE (PREREQUIS : DRS101, DRS102)	6
EXPERIENCE PROFESSIONNELLE voir conditions de délivrance du diplôme		
UA230Z	RAPPORT DE STAGE / RAPPORT D'ACTIVITE	54

Le niveau I du test Bulats est exigé UA2B14 (4 crédits ECTS). Les cours d'anglais se dérouleront le samedi matin en présentiel. L'auditeur intégrera 1 des 2 premiers groupes existants en fonction de son niveau estimé à l'issue du test de positionnement (si le niveau de l'auditeur est confirmé, il est dispensé de suivre les autres modules) :

1^{er} groupe : ANGLAIS DEBUTANT - annuel

2^{ème} groupe : ANGLAIS MOYEN - annuel

3^{ème} groupe : ANGLAIS AVANCE - second semestre uniquement - optionnel pour les auditeurs déclarés «confirmés» à l'issue du test.

DEROULEMENT DE LA FORMATION

DEBOUCHES

RESPONSABLES

PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION

PROCEDURE D'INSCRIPTION

1er semestre (Date limite d'inscription : 29 octobre 2010 inclus)

- Début de la formation : 27 septembre 2010
- Arrêt des cours : 17 décembre 2010
- Reprise des cours : 10 janvier 2011 / Fin des cours : 11 février 2011
- 1ère session d'examen pour les UE du 1er semestre : du 21 au 25 février 2011

2nd semestre (Date limite d'inscription : 31 mars 2011 inclus)

- Début de la formation : 28 février 2011 / Fin des cours : 1^{er} juillet 2011
- 1ère session d'examen pour les UE du 2nd semestre : du 11 au 15 juillet 2011

- 2ème session d'examen pour toutes les UE : du 29 août au 9 septembre 2011

- Pré-requis pour être admis dans le Master TS du Cnam (ou d'autres masters spécialisés dans ces questions dans l'objectif d'aboutir à une spécialisation plus approfondie) ;

- Accès à un diplôme de Responsable juridique, option droit social, permettant une spécialisation plus approfondie, à vocation professionnelle ;

- Assistant dans une direction ressources humaines ou juridique, responsable d'administration du personnel, d'un service paye, assistant dans un organisme social ou une collectivité locale, assistant dans un cabinet d'avocats, conseiller dans une organisation professionnelle, responsable d'une petite ou moyenne association, dans tous les secteurs professionnels

- Amand BENARD, Directeur du Centre Régional Cnam
- Guy RAPANOEL, Directeur des Etudes

Frais de dossier	18 € pour toute la durée de la formation	
Droit individuel de base	100 € valable pour une année universitaire	
Droit d'accès aux UE		Tarification
	REUNION	
	- demandeurs d'emploi	5 € / ECTS
	- individuels payants	55 € / ECTS
FOAD	- salariés pris en charge	125 € / ECTS
		200 € / UE
Droit d'accès aux modules d'anglais	Tarif en vigueur sur la base de 8 ECTS pour l'anglais débutant et moyen et sur la base de 4 ECTS pour l'anglais avancé.	
Droit d'inscription au test Bulats	42 €	
Suivi pédagogique et administratif du rapport	152 €	

Des conseillers sont à votre disposition sur rendez-vous pour le financement de votre formation et la validation de vos acquis.

Pièces à fournir pour l'inscription :

- Formulaire de dossier d'inscription (à remplir en ligne sur www.cnam.re, à imprimer et rapporter au Centre Régional du Cnam de La REUNION au Port, accompagné des pièces ci-après)
- un CV + une lettre de motivation + photocopie des diplômes obtenus
- l'attestation d'emploi (formulaire téléchargeable sur le site) et /ou bulletin de salaire ou attestation de POLE EMPLOI de moins de 15 jours
- un justificatif de la couverture sociale + photocopie de la carte d'identité
- 2 photographies d'identité récentes portant, au dos, votre nom et la formation
- une photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé
- le titre de paiement pour la participation aux frais de formation à l'ordre de l'ARCNam ou attestation de prise en charge par l'employeur (Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un auditeur inscrit à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de l'ARCNam)

Pièces à fournir pour les auditeurs qui ont obtenu au moins 4 UE de L3 :

- le dossier de demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle (disponible auprès du Centre Régional du CNAM de la REUNION). Facultatif, ce dossier est à remplir par les auditeurs qui ont un doute sur leur expérience professionnelle et dans lequel il est à joindre le rapport d'activité. Ce dossier est soumis à la Direction Nationale des Formations du Cnam pour notification.

Nous vous informons que tout dossier incomplet (pièce manquante ou rubrique non renseignée) ne sera pas accepté.